

**Z a t w i e r d z a m:**

**/-/**

**Henryka Nowak - Tańska**  
**Prezes Stowarzyszenia**

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Chorych Niepełnosprawnych i Ich Rodzin**  
**REHABILITACJA im. Karola Marcinkowskiego**

reprezentowany przez Prezesa - **Panią Henrykę Nowak - Tańską.**

Adres Zamawiającego:

62-100 Wągrowiec  
ul. Piaskowa 6  
Powiat wągrowiecki  
Województwo Wielkopolskie

tel.: Stowarzyszenie REHABILITACJA - 67 262 02 31

e - mail stowarzyszenierehabilitacja@wp.pl

tel. WTZ Golańcz 67 261 12 03

e- mail: [kierownik@wtzgolancz.pl](mailto:kierownik@wtzgolancz.pl)

[www.bip.wagrowiec.pl](http://www.bip.wagrowiec.pl) (Starostwo Powiatowe w Wągrowcu - grzecznościowo)

**ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zamówienia pn.:**

**„Modernizacja i doposażenie pomieszczeń WTZ w Golańczy”**

zadanie planowane jest do dofinansowane  
ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

### **Pojęcia / skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

- 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz.1126 ze zm.),
- 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) Stowarzyszenie REHABILITACJA - Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Chorych Niepełnosprawnych i Ich Rodzin REHABILITACJA
- 5) WTZ - Warsztaty Terapii Zajęciowej

### **I. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA**

- 1) Biuletynie Zamówień Publicznych
- 2) Strona internetowa Starostwa Powiatowego w Wągrowcu [www.bip.wagrowiec.pl](http://www.bip.wagrowiec.pl)
- 3) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego – w siedzibie Stowarzyszenia REHABILITACJA, ul. Piaskowa 6, 62-100 Wągrowiec,
- 4) na tablicy ogłoszeń WTZ w Gołańczy, ul. Libelta 4.

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j. ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamówienie udzielone zostanie w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 39 ustawy Pzp dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 t. j. ze zm.).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

**„Modernizacja i doposażenie pomieszczeń WTZ w Gołańczy”**

**Kod główny: 45000000-7 Roboty budowlane  
45262690 - 4 Remont starych budynków**

GRUPA 451: 45111300 -1 Roboty rozbiórkowe  
GRUPA 453: 45310000 - 3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45332000 - 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45331210 - 1 Instalowanie wentylacji  
GRUPA 452: 45410000 - 4 Tynkowanie  
45442100 - 8 Roboty malarskie  
45430000 - 0 pokrywanie podłóg i ścian  
45421131 - 1 Instalowanie drzwi

## **2. Miejsce realizacji zamówienia:**

WTZ w Gołańczy  
ul. K.Libelta 4  
62-130 Gołańcz  
Działka Nr Ewidencyjny 1010/4.

## **3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostosowanie pomieszczeń budynku przychodni do potrzeb warsztatu terapii zajęciowej. W szczególności zakres robót dotyczy dostosowania budynku pod względem bezpieczeństwa pożarowego:

- wydzielenie pożarowe klatki schodowej poprzez zabudowę lekką konstrukcją z profili aluminiowych wypełnionych wełną mineralną i wykończoną płytami GKF,
- montaż drzwi przeciwpożarowych,
- wykonanie instalacji oddymiania i robót elektrycznych w szczególności w zakresie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz niezbędnym zakresem umożliwiającym funkcjonowanie obiektu, określonym jako Etap I w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót - Instalacje Elektryczne).

Ponadto planuje się niezbędne roboty wykończeniowe - remontowe związane z dostosowaniem obiektu do nowej funkcji:

- roboty rozbiórkowe,
- roboty z zakresie tynków i okładzin,
- roboty malarskie,
- roboty w zakresie podłóg i posadzek (ułożenie wykładzin PCV w części pomieszczeń)
- roboty w zakresie stolarki drzwiowej (wymiana drzwi wewnętrznych w obiekcie)
- roboty w zakresie instalacji elektrycznych i sanitarnych (w szczególności wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych oraz remont łazienki).
- doposażenie obiektu.

Zakres i miejsce realizacji robót wykończeniowych wskazano w przedmiarach robót.

Powierzchnia użytkowa przeznaczona na potrzeby Warsztatów Terapii Zajęciowej wynosi

- Parter - 42,96m<sup>2</sup>; Piętro - 348,66m<sup>2</sup> Łącznie 391,62m<sup>2</sup>

**Szczegółowy zakres prac, które należy wykonać określają – SIWZ, dokumentacja projektowa tj. projekt budowlany i specyfikacje techniczne oraz przedmiary robót, które stanowią załączniki do SIWZ.**

## **4. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonania zamówienia:**

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (D. U. z 2019 r. poz. 1843 j. t. ze zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 j.t.);
- 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 j. t. ze. zm.);
- 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 5) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U z 2003r. Nr 120, poz.1126),

- 6) przepisy i wytyczne branżowe.

## **5. Zasady wykonania robót budowlanych:**

- 1) roboty budowlane należy wykonać zgodnie z: załączoną dokumentacją projektową, przez którą w niniejszym postępowaniu należy rozumieć projekt budowlany, Specyfikacje Techniczną Wykonania i odbioru Robót, przedmiary robót, oraz wytyczne określone w SIWZ, z wiedzą i sztuką budowlaną, przepisami BHP;
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje i dostarczy dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej,
- 3) do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych i określonych w dokumentacji projektowej,
- 4) jeśli w dokumentacji projektowej, przedmiarach, innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, użyte zostały nazwy handlowe materiałów i urządzeń to należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projekcie. Wykazanie równoważności tj. wykazanie, że zaproponowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego - leży po stronie Wykonawcy.
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (deklaracje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości),
- 6) jeśli w opisie przedmiotu zamówienia ma miejsce odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.30 ust.1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
- 7) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży dokumenty na wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
  - a) dokumenty potwierdzające jakość podstawowych materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - b) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń (w języku polskim),
  - c) protokoły z badania materiałów i instalacji,
  - d) warunki gwarancji zamontowanych urządzeń,
  - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,
  - f) jeżeli zajdzie konieczność Wykonawca przygotowuje dokumenty niezbędne Zamawiającemu do rozliczania zamówienia w związku z dofinansowaniem ze środków zewnętrznych,
- 7) Wykonawca zaopatrzy zamontowane urządzenia w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami,
- 8) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania,
- 9) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów odpadowych i pochodzących z rozbiórki – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz.797 ze zm.).

- 10) w trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia uciążliwości prowadzenia robót w związku z tym, że obiekt będzie użytkowany oraz do zachowania szczególnej ostrożności i wymagań w związanych z trwaniem pandemii COVID-19.
- 11) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w miejscu realizacji robót, celem zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów związanych z prawidłową realizacją zamówienia. Termin wizji należy uzgodnić z Zamawiającym.

## **6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

- 1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie budownictwa tj. prace fizyczne pod kierownictwem innej osoby, w miejscu i czasie wskazanym przez tego Wykonawcę lub Podwykonawcę polegające na:
  - a) wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w szczególności: rozbiórkowych, robót w zakresie tynków i okładzin, malarskich, posadzkowych, montażowych),
  - b) wykonywaniu robót w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych;
- 2) zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia;
- 3) wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze Umowy.

## **7. Podwykonawstwo.**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Zamawiający żąda aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszystkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zasady stosuje się również do dalszych podwykonawców.

- 7) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepis stosuje się również do dalszych podwykonawców.
  - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - 9) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu znajdują się w projekcie umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ).
8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Wągrowcu [www.bip.wagrowiec.pl](http://www.bip.wagrowiec.pl)
9. **Zamawiający nie przewiduje** udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowym, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

#### **IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZALICZKACH, DIALOGU TECHNICZNYM I DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW**

1. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.
8. Zamawiający nie będzie ustanawiał dynamicznego systemu zakupów.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **9.04.2021 r.**
2. Przez termin wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie całości zadania i zgłoszenie na piśmie gotowości do odbioru.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w zakresie:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**  
- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- 2) **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:**

a) Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli: 2 zamówienie polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie obiektu kubaturowego o wartości tych prac minimum 100 000,00 zł NETTO każda.

W przypadku, gdy wartość robót wskazanych przez Wykonawcę wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

b) dysponują osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi - zapewnią nadzór nad prowadzonymi robotami w **postaci kierownika budowy oraz kierownika robót elektrycznych**, posiadających uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia (budowlanej i instalacji elektrycznych).

Zamawiający będzie uznawał uprawnienia równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także będzie uznawał kwalifikacje zawodowe nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stan umowy Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w Ustawie z 18.03.2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U . Nr 63 poz.394 ze zm.).

**3) posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
5. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
  - 1) każdy z osobna posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- 2) wspólnie muszą wykazać, że spełnią warunki, dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

**8. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków** na podstawie dostarczonych dokumentów, zgodnie z rozdziałem VII, poprzez stwierdzenie:

SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

**9. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne – czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
2. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (**stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ**) następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. (**załącznik nr 2A do SIWZ**),
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, co wskazano w pkt VI.1. (**załącznik nr 2B do SIWZ**),
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - (**załącznik nr 2A i 2B do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z pkt. VI.2 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich postaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1) i 2) powyżej (załącznik nr 2A i 2 B do SIWZ).



### **3. Ponadto do oferty należy załączyć :**

- 1) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty, z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy, na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ** (o ile dotyczy).  
Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
    - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni w sposób wyraźny oznaczyć podmioty (nazwa i adres) wspólnie ubiegające się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 t. j. ze zm.), Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym

wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia - zgodnie ze wzorem **wg załącznika nr 7 do SIWZ**.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów:

**na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – na potwierdzenie warunku VI.1.2)a). - **wg załącznika nr 3 do SIWZ**;
  - 2) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia - niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie warunku VI.1.2)b) - **wg załącznika nr 4 do SIWZ**
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
  7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie:
  - 1) pisemnej – poprzez dostarczenie lub przesłanie pocztą na adres Zamawiającego,
  - 2) elektronicznej – **adres e:mail do kontaktu z Zamawiającym**  
**kierownik@wtzgolancz.pl**
2. W niniejszym postępowaniu ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby oferta została złożona w postaci elektronicznej, podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji. Korespondencję uznaje się za doręczoną mimo ewentualnego niepotwierdzenia odbioru.

#### **4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami**

Pani Jolanta Maciejewska tel. 787 901 552

Barbara Senger - Kierownik WTZ Gołańcz - tel/fax 67 261 12 03 lub 725 461 004;  
godziny urzędowania - od 7.30 do 15.30, od poniedziałku do piątku.

5. Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Wągrowcu [www.bip.wagrowiec.pl](http://www.bip.wagrowiec.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
7. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. W przypadku gdy zmiana powodowała będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
11. Zamawiający nie przewiduje spotkań z ubiegającymi się o zamówienie. Jednakże wskazane jest, aby Wykonawca dokonał oględzin miejsca realizacji zamówieniem.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą – z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Forma oferty:
  - a) ofertę należy sporządzić w języku polskim; w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski;
  - b) ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
  - c) oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do jej podpisywania;
  - d) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale;
  - e) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. d) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
  - f) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - g) jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie;
  - h) wszystkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
  - i) zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, a jej kartki ponumerowane.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty wraz z wszystkimi załącznikami, które stanowią dokumenty wymienione w pkt. VII.SIWZ.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść jest zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Wskazany jest aby również układ graficzny odpowiadał wzorom załączonym do SIWZ.
6. Wykonawca dostarczy ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego i oznaczonym:

### Oferta

**„Modernizacja i doposażenie pomieszczeń WTZ w Golańczy”**

**Nie otwierać przed 6.11.2020 r. godz. 9<sup>15</sup>”**

**Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres.**

Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W celu dokonania zmian lub wycofania oferty Wykonawca informuje Zamawiającego za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert. Opakowanie powinno być dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zastrzegł, że informacje nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 t.j. ze zm.) muszą one być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opisanym jak w pkt. 6 z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie informacji, danych dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
9. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 t.j. ze zm.):

**mikroprzedsiębiorca** - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnił łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

**mały przedsiębiorca** – to przedsiębiorca który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnił łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.

**średni przedsiębiorca** – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnił łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **6.11.2020 r. do godz. 9<sup>00</sup>** w siedzibie Stowarzyszenia **REHABILITACJA ul. Piaskowa 6, 62-100 Wągrowiec**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6.11.2020 r. o godz. 9<sup>15</sup>**, w siedzibie Stowarzyszenia **REHABILITACJA ul. Pisakowa 6, 62-100 Wągrowiec.**

3. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Wykonawcy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty złożone do Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

### XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako **wynagrodzenie ryczałtowe** (zgodnie ze złożoną ofertą).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zakresem objętym dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi przedmiotami robót, wymaganiami zawartymi w SIWZ oraz załącznikach. Wynagrodzenie to obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. W cenie należy ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem robót towarzyszących, tymczasowych i wynikających z zastosowanej technologii, koszty badań, sprawdzeń, prób, odbiorów, utrzymania palcu budowy i jego zabezpieczenia (umożliwiające bezpieczne korzystanie z obiektu), koszty związane z bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników Wykonawcy itp. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego.
4. Podatek VAT zgodnie z zasadami jego naliczania winien być doliczony **do wartości robót netto**. Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego ww. obowiązku.
6. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od Wykonawców, aby wyjaśnili treść oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje wówczas roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

##### **I. Cena wykonania zamówienia - 60%**

Oferta z najniższą ceną uzyska 60 punktów.

##### **Sposób oceny ofert:**

Cena najniższa

----- x 60% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Cena badana

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

##### **II. Okres Gwarancji – 40%**

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji uzyska 40 punktów.

##### **Sposób oceny ofert:**

Okres gwarancji

badanej oferty

----- x 40% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Najdłuższy okres gwarancji

spośród ocenianych ofert

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

##### **Ważne:**

- 1) Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane musi być wyrażony w pełnych miesiącach.
- 2) Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
- 3) Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi 96 miesięcy.
- 4) Okres gwarancji dotyczy również wszelkich zamontowanych i wbudowanych urządzeń.
- 5) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu okresu gwarancji uznaje się, że Wykonawca zaoferował minimalny termin okresu gwarancji tj. 36 m-cy i taki termin zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.
- 6) Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 96 miesięcy. Z kolei w umowie z Wykonawcą zostanie uwzględniony termin gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy.
- 7) Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

**Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie = Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena” + Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „okres gwarancji”.**

3. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, wówczas Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi wg zasad określonych w art. 91 ustawy Pzp.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 i 1a ustawy Pzp i zamieści informacje o wyborze na stronie internetowej zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 t. j. ze zm);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty, jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
10. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ustawy Pzp.



## **XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca ustali wspólnie z Zamawiającym szczegółowy harmonogram realizacji robót.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności (na rzecz osób i mienia) związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość przedmiotu umowy.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy kosztorys ofertowy na zaofferowaną cenę – sporządzony w oparciu o dostarczone przedmiary robót.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym – **ogólne warunki umowy wg załącznika nr 8 do SIWZ. Załącznik ten zawiera m.in. warunki zmiany umowy.**

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania do **Prezesa Izby w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy wnieść w **terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w tym przypadku może wnieść Wykonawca lub podmiot opisany w punkcie 1 oraz dodatkowo organizacja wpisana na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 3 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeśli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeśli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania w procedurze odwoławczej reguluje DZIAŁ VI Rozdział 2 Art. 180 – 198 Ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi stosuje się przepisy DZIAŁU VI Rozdział 3 (art. 198 a – 198 g) ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2020 poz.1041 ) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie **Stowarzyszenie na Rzecz Chorych Niepełnosprawnych i Ich Rodzin REHABILITACJA im K. Marcinkowskiego 62-100 Wągrowiec ul. Piaskowa 6 tel. 67 262 02 31;**
- 2) Stowarzyszenie REHABILITACJA powołało Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest przez adres e-mail: **iod@huspremium.pl** lub pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 t.j. ze zm. – zwaną dalej „Pzp”), pn. **Modernizacja i doposażenie WTZ w Golańczy;**
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;

- b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
- c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 6) Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w tym dotyczące realizacji projektów dofinansowanych ze środków pochodzących z PFRON.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia<sup>1</sup>.
  - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp<sup>2</sup> ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników<sup>3</sup>.
  - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
    - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
    - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu - przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego<sup>4</sup> , a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>5)</sup>

- 9) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
  - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - 3) prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp.
- 12) Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

-----  
1) Zob. art.8a ust.2 oraz art.97 ust.1a ustawy Pzp  
2) Zob. art. 8a ust.3 ustawy Pzp  
3) Zob. art.97 ust. 1b ustawy Pzp.  
4) Zob. art.8a ust.4 ustawy Pzp.  
4) Zob.art.96 ust.3b ustawy Pzp,

## **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2A i 2B	Wzór oświadczeń Wykonawcy składany na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych - DOŚWIADCZENIE
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia -KADRA
Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o podwykonawcach.
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 8	Projekt umowy – zawierający ogólne warunki umowy.
Załącznik nr 9	Przedmiary robót.
Załącznik nr 10	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
Załącznik nr 11	Dokumentacja projektowa.