

..... r.  
(miejsowość, data)

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja ..... niżej podpisany/a  
legitymujący/a się dowodem osobistym nr .....  
(seria i nr dokumentu)

wydanym przez .....  
numer PESEL .....  
zamieszkały/a w .....  
.....  
(pełen adres)

ustanawiam pełnomocnika .....  
.....  
imię i nazwisko osoby upoważnionej, **stopień pokrewieństwa** jeśli występuje)

legitymującego się dowodem osobistym nr .....  
(seria i nr dokumentu)

wydanym przez .....  
zamieszkałego w .....  
.....  
(pełen adres)

do załatwiania wszelkich spraw związanych z rekultywacją i zagospodarowaniem, w tym do odbioru korespondencji, na działce lub działkach ewidencyjnych nr .....  
obręb ewidencyjny ..... gmina .....

Adres pełnomocnika do doręczenia urzędowej korespondencji

.....  
..... \*

.....  
/podpis mocodawcy/

\* należy wypełnić w przypadku gdy adres zamieszkania pełnomocnika jest inny od adresu doręczenia korespondencji pełnomocnikowi

**UWAGA!**

1. Do upoważnienia należy dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł płatnej w kasie Urzędu Miejskiego w Wągrowcu lub przelewem/wpłatą na konto Urzędu Miejskiego w Wągrowcu:  
Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu nr 61 8959 0001 0000 5106 2000 0010
2. Z opłaty skarbowej są zwolnieni małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.