

Protokół posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki

Nr 10/2019 w dniu 11 czerwca 2019 roku

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 16:00 zakończono o godz. 17:20

W posiedzeniu udział wzięli:

lp.	imię i nazwisko	pełniona funkcja w komisji	podpis
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Liske Michał	Przewodniczący Komisji	obecny
2.	Krystyna Urbańska	Wiceprzewodniczący Komisji	obecna
3.	Justyna Michalska	Sekretarz	obecna
4.	Piotr Kaczmarek	Członek	obecny
5.	Małgorzata Osłuch	Członek	nieobecna
6.	Michał Piechocki	Członek	nieobecny
7.	Andrzej Wiczorek	Członek	obecny
8.	Robert Woźniak	Członek	obecny

Nieobecni członkowie Komisji:

1. Małgorzata Osłuch
2. Michał Piechocki

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

1. Maciej Patelski – Dyrektor I LO
2. Szymon Woźniak – Wicedyrektor I LO

Porządek posiedzenia Komisji:

1. Sprawy regulaminowe:
 - 1) Otwarcie posiedzenia komisji i przyjęcie porządku posiedzenia.
 - 2) Stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.
3. Funkcjonowanie i baza lokalowa I Liceum Ogólnokształcącego w Wągrowcu. Przygotowanie do nowego roku szkolnego 2019/2020.
4. Wnioski, oświadczenia i wolne głosy.
5. Zakończenie posiedzenia komisji.

Ad. 1.1.

Przewodniczący Komisji otworzył posiedzenie oraz przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednomyślnie.

Ad. 1.2.

Przewodniczący Komisji stwierdził quorum. Nieobecni członkowie to Małgorzata Osłuch i Michał Piechocki.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 2.

Do protokołu 9/2019 z dnia 21 maja 2019 r. nikt z obecnych nie zgłosił poprawek. Wobec powyższego ww. protokół został przyjęty i podpisany.

Ad. 3.

Pan Maciej Patelski Dyrektor I LO w Wągrowcu omówił powyższy temat i zapoznał członków Komisji m.in. z:

- bieżącym funkcjonowaniem Liceum,
- bazą szkoły,
- planowaną liczbą oddziałów i uczniów od 1 września 2019 r.
- planowaną liczbą godzin i etatów, wynikających z przydziałów nauczycielskich,
- ogólną liczbą uczniów z podziałem na typy poszczególnych szkół wg stanu planowanego na 01.09.2019 r.
- strukturą zatrudnienia w Liceum, z podziałem na grupy zatrudnienia tj. pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych (administracja i obsługa), z uwzględnieniem stanu osobowego i etatowego,
- organizacją świetlicy szkolnej, biblioteki szkolnej i czytelnicy, salą audytoryjną oraz siłownią.

Ponadto Pan Dyrektor przedstawił informację nt. nieuregulowanej kwestii gruntu tj. działki, dot. przejścia między salą gimnastyczną a kantorkiem nauczycieli wychowania fizycznego. Pan Dyrektor wskazał pomyłkę/błąd na mapie geodezyjnej terenów należących do Liceum. W najbliższym czasie będzie to wyjaśniane z merytorycznym wydziałem Starostwa Powiatowego – mapki 2 szt. stanowią załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponadto Pan Dyrektor zwrócił uwagę na wyeksploatowany sprzęt komputerowy (komputery z 2007 r.) i rozważenie możliwości zakupu nowego sprzętu do pracowni komputerowej.

Ad. 4.

Wnioski, oświadczenia i wolne głosy.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji, dziękując wszystkim za przybycie.

Niniejszy protokół zawiera 2 strony, bez załączników zparafowany przez sekretarza Komisji.

O następnym terminie posiedzenia Komisji członkowie Komisji zostaną powiadomieni osobnym pismem.

Protokolant

Przewodniczący Komisji

.....
(Justyna Michalska)

.....
(Michał Liske)