

Zarząd Powiatu Wągrowieckiego

działając na podstawie art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i 5 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.), uchwały Nr XLVII/360/2018 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 30 października 2018r. w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Wągrowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”.

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2019 roku

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych,
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielni socjalnych,
- 5) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

II. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację oraz wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.) zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz w roku poprzednim:

1. Z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

do 3.000 zł

- a) organizacja konkursów poszerzających wiedzę i umiejętności uczniów lub przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym o zasięgu powiatowym (ponadgminnym).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.:

do 3.000 zł

W 2017 roku na realizację podobnych zadań przekazano z budżetu powiatu środki finansowe w wysokości 1350 zł (konkurs ofert). Natomiast w 2018 roku w I konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z powyższego zakresu przeznaczono 2.400 zł (w tym 1.400 zł w konkursie ofert i 1.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”).

2. Z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży: **do 4.000 zł**

a) organizacja wypoczynku letniego i zimowego.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 4.000 zł**

W latach 2017 i 2018 na realizację podobnych zadań nie przekazano żadnych środków finansowych z budżetu powiatu, ponieważ nie złożono ofert.

3. Z zakresu kultury i sztuki: **do 11.000 zł**

a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć kulturalnych (m.in. festiwali, koncertów, konkursów, warsztatów, zajęć, ćwiczeń, prób, plenerów, audycji muzycznych) o zasięgu ponadgminnym dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 11.000 zł**

W 2017r. przekazano z budżetu powiatu środki finansowe w wysokości 14.800 zł (w tym 11.000 zł w konkursie ofert i 3.800 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2018 roku przeznaczono środki finansowe w wysokości 17.880 zł (w tym 5.000 zł w I konkursie ofert, 7.000 zł w II konkursie ofert i 5.880 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”).

4. Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: **do 37.000 zł**

a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć (m.in. imprez, meczy, treningów, zajęć sportowych) sportowych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.: **do 37.000 zł**

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017r. wynosiła 40.000 zł (w tym 35.000 zł w konkursie ofert i 5.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2018 roku przeznaczono środki finansowe w wysokości 46.043,50 zł (w tym 8.000 zł w I konkursie ofert, 32.443,50 zł w II konkursie ofert i 5.600 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”).

5. Z zakresu turystyki i krajoznawstwa: **do 2.000 zł**

a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć (m.in. imprez, rajdów, spływów kajakowych lub obozów szkoleniowych) krajoznawczo-wypoczynkowych i turystycznych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.: **do 2.000 zł**

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017r. wynosiła 10.000 zł (w tym 5.000 zł w konkursie ofert i 5.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2018 roku przeznaczono środki finansowe w wysokości 6.500 zł (w tym 2.000 zł w II konkursie ofert i 4.500 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”).

6. Z zakresu promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy: **do 5.000 zł**

- a) warsztaty w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej długotrwale bezrobotnych, mające na celu zmotywowanie osób długotrwale bezrobotnych do podejmowania aktywności zawodowej, a także odbudowanie i podtrzymanie u tych osób umiejętności wykonywania obowiązków w miejscu pracy.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.: **do 5.000 zł**

W 2017r na realizację podobnych zadań przekazano środki finansowe z budżetu powiatu w wysokości 4.000 zł, natomiast w 2018r. przekazano z budżetu powiatu środki w wysokości 1.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”.

7. Z zakresu pomocy wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej: **do 3.000 zł**

- a) wspieranie inicjatyw promujących rodzicielstwo zastępcze.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.: **do 3.000 zł**

Od 2017 roku była to nowa propozycja zadania wynikająca z ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz.U. z 2018r. poz.450 ze zm.). W 2018 roku nie przeznaczono środków finansowych z budżetu powiatu ponieważ nie wpłynęła żadna oferta z tego zakresu.

8. Z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych: **do 16.000 zł**

- a) wspieranie inicjatyw podejmowanych na rzecz ograniczenia skutków niepełnosprawności oraz zapobiegania wykluczeniu społecznemu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 13.000 zł**

- b) wspieranie działań związanych z prezentacją dorobku, twórczości i talentów niepełnosprawnych mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 3.000 zł**

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017r. wynosiła 10.998 zł (konkurs ofert). Natomiast w 2018 roku wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań wynosiła 16.136,50 zł (w tym w I konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2018 roku przeznaczono 9.636,50 zł, oraz w II konkursie ofert 6.500 zł).

9. Z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym: **do 19.500 zł**

- a) inicjowanie/wspieranie działań służących propagowaniu idei integracji i solidarności międzypokoleniowej,

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 2.000 zł**

- b) wspieranie działań aktywizujących oraz podnoszących sprawność seniorów z terenu Powiatu Wągrowieckiego.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.: **do 17.500 zł**

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017r. wynosiła 19.000 zł (w tym 17.000 zł w konkursie ofert i 2.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast w 2018r. przekazano z budżetu powiatu środki w wysokości 24.420 zł (w tym 6.920 zł w I konkursie ofert i 17.500 zł w II konkursie ofert).

10. Z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie :

do 2.000 zł

- a) wspieranie inicjatyw przeciwdziałających przemocy w rodzinie.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.:

do 2.000 zł

W latach 2017 – 2018 nie było realizowane powyższe zadanie, ponieważ jest to nowa propozycja zadania.

11. Z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:

do 7.000 zł

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć mających na celu zwiększenie świadomości społecznej w zakresie szeroko pojętego bezpieczeństwa (imprezy, pokazy i zawody promujące bezpieczeństwo, publikacje związane z bezpieczeństwem).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.:

do 3.000 zł

- b) wspieranie przedsięwzięć mających na celu niesienie pomocy w akcjach ratowniczych oraz prowadzenie szkoleń, kursów ratowników wodnych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.:

do 4.000 zł

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017 roku wynosiła 3.500 zł (w tym 1.500 zł w konkursie ofert i 2.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast w 2018 roku przekazano z budżetu powiatu środki w wysokości 6.000 zł w II konkursie ofert.

12. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 ze zm.):

do 13.500 zł

- a) działania na rzecz promowania idei niesienia pomocy chorym na choroby nowotworowe, w tym w fazie terminalnej (np. edukacja wolontariuszy, pomoc psychologiczna dla pacjentów i ich rodzin, akcje, kampanie, konkursy, prelekcje itp. poszerzające świadomość i wiedzę mieszkańców powiatu w zakresie wsparcia chorych i ich rodzin).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.:

do 9.000 zł

- b) organizacja i koordynacja działań związanych z promocją i ochroną zdrowia adresowanych do różnych grup odbiorców (m.in. konkursy, kampanie, szkolenia, prelekcje, warsztaty, publikacje, turnieje, zawody, marsze).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.:

do 4.500 zł

Wysokość środków przekazanych z budżetu powiatu na realizację podobnych zadań w 2017r. wynosiła 14.200 zł (w tym 12.000 zł w konkursie ofert i 2.200 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”). Natomiast w 2018 roku przekazano z budżetu powiatu środki w wysokości 14.600 zł (w tym 8.600 zł w I konkursie ofert i 6.000 zł w II konkursie ofert).

13. Z zakresu upowszechniania i ochrony praw konsumentów:

do 2.500 zł

- a) upowszechnianie wiedzy konsumenckiej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców powiatu poprzez: zorganizowanie konkursów, szkoleń dla mieszkańców powiatu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.:

do 2.500 zł

W 2017r. na realizację podobnych zadań przekazano środki finansowe z budżetu powiatu w kwocie 2.500 zł (konkurs ofert), natomiast w 2018 roku przekazano kwotę 2.000 zł w trybie pozakonkursowym tzw. „małe granty”.

14. Z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

do 4.500 zł

- a) organizacja szkolenia dla młodych wędkarzy na temat ochrony środowiska wodnego, kultury na stanowisku wędkarskim, przepisów w zakresie amatorskiego połowu ryb.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.:

do 1.500 zł

- b) organizacja szkolenia dla młodzieży mającego na celu wdrożenie młodzieży w wędkarstwo.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.:

do 1.500 zł

- c) organizacja szkolenia dla mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego na temat szkodliwości spalania odpadów oraz paliwa niskiej jakości w piecach domowych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2019r.:

do 1.500 zł

W latach 2017 i 2018 nie przekazano środków finansowych na podobne zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego z powodu braku złożonych ofert.

Planowana wysokość środków finansowych określona w „Rocznym Programie Współpracy Powiatu Wągrowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok” z przeznaczeniem na tryb konkursowy wynosi **130.000 zł.**

Do realizacji zadania w danym zakresie może zostać wyłoniona jedna lub więcej ofert. Wysokość środków finansowych przydzielonych na dane zadanie może zostać podzielona pomiędzy kilku oferentów.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w punkcie I, prowadzących działalność statutową w sferach objętych konkursem. Ponadto adresaci konkursu powinni prowadzić, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu wągrowieckiego, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w formie **wspierania**. Wysokość dofinansowania nie może stanowić więcej niż **95 % kosztów całkowitych** realizacji zadania. Oferent biorący udział w konkursie jest zobowiązany zapewnić **minimum 5 %** środków finansowych własnych, o których mowa w części IV ust. 9 (Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego) pkt. 2.1. (Środki finansowe własne) ramowego wzoru oferty.

Przesunięcia w zakresie ponoszonych wydatków wynoszą **maksymalnie 20%**

3. Dotację przyznaje się podmiotowi, którego oferta zostanie wybrana przez Zarząd Powiatu Wągrowieckiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Decyzja Zarządu jest decyzją ostateczną i nie przysługuje od niej odwołanie.

4. Wypłata dotacji nastąpi na podstawie zawartej umowy pomiędzy Zarządem Powiatu Wągrowieckiego, a podmiotem, którego oferta zostanie wybrana. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do rozliczenia się z otrzymanej dotacji po zrealizowaniu zadania na zasadach określonych w umowie.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do dokonania korekty oferty i przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz opisu poszczególnych działań.

6. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż:

- rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
- zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

7. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty,
- żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.).

8. Dopuszcza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że oferent prowadzi w tym zakresie odpłatną działalność pożytku publicznego.

8. Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, osoby wskazane do składu komisji konkursowej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy biorące udział w konkursie, podlegają wyłączeniu ze składu komisji konkursowej.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania następuje w terminie **od 1 lutego do 30 listopada 2019r.**, zgodnie z terminem wskazanym w ofercie.

2. Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie. W przypadku przeprowadzenia imprezy należy zapewnić bezpieczeństwo uczestnikom imprezy i publiczności.

V. Termin składania ofert.

1. Podmioty, o których mowa w punkcie I ogłoszenia składają ofertę na realizację zadań publicznych (osobiście lub drogą pocztową), w terminie **do dnia 7 grudnia 2018r. do godz. 15³⁰** w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019r.”** oraz nazwą podmiotu ubiegającego się o dotację, a także z zaznaczonym numerem zleconego zadania.
2. **Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego !**
3. Nie będą rozpatrywane oferty przesłane drogą elektroniczną oraz faksem.

Wzór prawidłowego opisu koperty dostępny jest na stronie internetowej powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Wymogi dotyczące składanych ofert:

1. Oferty powinny być złożone na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300), które mocą § 2 pkt 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057), mają zastosowanie do konkursów ogłaszanych do dnia 1 marca 2019r.

Wzór oferty, sprawozdania oraz umowy o wykonanie zadania publicznego dostępny jest na stronie internetowej powiatu www.wagrowiec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.wagrowiec.pl

2. Ogłaszający konkurs wymaga wskazania danych o których mowa w części IV pkt 5 – oferty wraz z tabelą pt. ***„Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”***. Natomiast nie wymaga danych zawartych w części IV pkt 8 – Kalkulacja przewidywanych kosztów „z wkładu rzeczowego”.

3. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru - odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (dotyczy podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- c) sprawozdanie merytoryczne za rok 2017 (w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności),
- d) wyciąg ze statutu zawierający cele statutowe i sposób ich realizacji,
- e) oświadczenie oferenta o nie posiadaniu przez niego zobowiązań publiczno- prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł

o charakterze publicznym (wzór oświadczenia do pobrania ze strony internetowej powiatu i z Biuletynu Informacji Publicznej),

- f) w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę oraz w przypadku gdy w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie ma informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS) do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia uzyskanej dotacji), o którego dofinansowanie stara się jednostka organizacyjna,
 - g) w przypadku spółek akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialnością i klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zm.) - oświadczenie, że nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych i nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników (wzór oświadczenia do pobrania ze strony internetowej powiatu i z Biuletynu Informacji Publicznej),
 - h) zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Starostę Wągrowieckiego osób mających realizować zadanie.
4. Oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Starostwa Powiatowego w Wągrowcu.
5. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginałach. W przypadku gdy wymienione załączniki składane są w formie kserokopii każda strona załącznika powinna zawierać:
- a) potwierdzenie formułą „za zgodność z oryginałem”,
 - b) datę potwierdzenia zgodności z oryginałem,
 - c) podpis osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania oferenta zgodnie ze statutem (z pieczętką lub wpisaną funkcją).

W przypadku osób nie dysponujących pieczętkami imiennymi, powinny podpisywać się one pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

6. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie. W takim przypadku każdy z podmiotów składa tylko jeden komplet powyższych załączników bez względu na ilość składanych ofert **w odrębnej kopercie z napisem „Załączniki do złożonych ofert” oraz nazwą podmiotu ubiegającego się o dotację.**
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w punkcie I ogłoszenia, każdy z nich powinien złożyć wszystkie załączniki wymienione w punkcie VI ust. 3 ogłoszenia, jak również załączyć:
- a) wykaz działań w ramach realizacji zadania publicznego, które będą wykonywać poszczególne organizacje lub podmioty,
 - b) sposób reprezentacji organizacji lub podmiotów wobec organu administracji publicznej,
 - c) umowę zawartą między organizacjami lub podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

8. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia/skorygowania oferty o następujące braki formalne:

- a) dostarczenie brakujących załączników do oferty,
- b) poświadczenie kserokopii dokumentów „za zgodność z oryginałem”
- c) uzupełnienie dokumentów o brakujące podpisy, pieczętki,
- d) skorygowanie oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich

po dokonaniu otwarcia ofert, w terminie **5 dni** następujących po dniu zamieszczenia informacji o brakach formalnych w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wągrowcu. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu Wągrowieckiego, która przedłoży Zarządowi propozycje ofert, na które zaproponuje udzielenie dotacji.

2. Oferta zostaje odrzucona podczas oceny formalnej z następujących powodów:

- oferta nie została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert;
- oferta nie została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- oferta nie została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019r.”;
- oferta nie została złożona na druku zgodnym z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300), które mocą § 2 pkt 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057), mają zastosowanie do konkursów ogłaszanych do dnia 1 marca 2019r.
- **oferta nie zawiera danych o których mowa w części IV pkt 5 oferty wraz z tabelą pt., „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”;**
- zaproponowany czas realizacji zadania nie mieści się w określonych terminach ogłoszonego konkursu;
- realizacja zadania z oferty nie należy do zadań własnych powiatu;
- oferta jest niezgodna z zapisami statutowymi organizacji.

3. Rozpatrzenie ofert pod względem merytorycznym odbywa się według następujących kryteriów z uwzględnieniem oceny punktowej:

- a) możliwość realizacji zadania przez oferenta **(0 – 15 pkt.)**,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego **(0 – 15 pkt.)**,

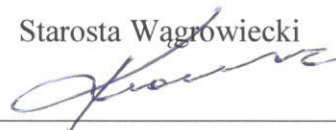
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie **(0 – 10 pkt.)**,
 - d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego **(0 – 15 pkt.)**,
 - e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków **(0 – 15 pkt.)**,
 - f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków **(0 – 10 pkt.)**,
 - g) ocena korzyści wynikających z realizacji zadania, w tym liczba odbiorców projektu, zgodności oferty z wymogami dotyczącymi składanych ofert i zadaniami powiatu **(0 – 10 pkt.)**,
 - h) dostępność dla mieszkańców powiatu wągrowieckiego **(0 – 10 pkt.)**.
4. Wyboru ofert oraz wysokość dotacji na realizację zadania publicznego dokona Zarząd Powiatu najpóźniej do **dnia 18 stycznia 2019r.**
5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po dokonaniu wyboru ofert przez Zarząd Powiatu. Informacja o rozstrzygnięciu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu oraz zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu. Ponadto oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie o wyniku rozpatrzenia oferty.

VIII. Informacje dodatkowe.

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15, pok. nr 15 lub telefonicznie pod nr tel. (67) 26 80 558.

Ponadto informacje w sprawie konkursu są dostępne na stronie internetowej powiatu **www.wagrowiec.pl** oraz w Biuletynie Informacji Publicznej **www.bip.wagrowiec.pl** (Organizacje Pozarządowe).

Starosta Wągrowiecki



/ Tomasz Kranc /