Załącznik Nr 5

**Formularz oceny merytorycznej ofert na realizację zadania pn. Prowadzenie Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej/Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Oferenta:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | Nr oferty:……………………… |
| **Kryterium** | **Max. liczba****punktów** | **Przyznane****punkty** |
| **1.** | **Możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę:**  | **0 do 15 pkt.** |
| **a)** | doświadczenie w prowadzeniu działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym  |  0 - 10 pkt. |  |
| **b)** | zasoby osobowe, rzeczowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania  | 0 - 5 pkt. |  |
| **2.** | **Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego zadania** | **0 do 15 pkt.** |
| **a)** | racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań | 0 - 5 pkt. |  |
| **b)** | prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów  | 0 - 2 pkt. |  |
| **c)** | szczegółowy opis pozycji kosztorysu | 0 - 3 pkt. |  |
| **d)** | adekwatność i realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek | 0 - 5 pkt. |  |
| **3.** | **Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizować zadanie publiczne** | **0 do 25 pkt.** |
| **a)** | uzasadnienie potrzeby realizacji zadania | 0 - 5 pkt. |  |
| **b)** | zgodność odbiorców zadania z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym | 0 - 5 pkt. |  |
| **c)** | spójność, realność zaplanowanych działań oraz realność harmonogramu | 0 - 5 pkt. |  |
| **d)** | zgodność założonych rezultatów z celami zadania i ogłoszeniem o konkursie ich realność i sposób ich monitoringu | 0 - 5 pkt. |  |
| **e)** | kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie publiczne | 0 - 5 pkt. |  |
| **4.** | **Planowany przez podmiot składający ofertę wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji)** | **0 do 5 pkt.** |
| 0 - 5 pkt. |  |
| **5.** | **Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów składających ofertę, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków** | **0 do 5 pkt.** |
| 0 do 5 pkt. |  |
| **6.** | **Proponowane dodatkowe działania z zakresu edukacji prawnej** | **0 - 5 pkt.** |
| 0 – 5 pkt. |  |
|  **SUMA PUNKTÓW** | **70** |  |

Czytelny podpis członka Komisji.................................................................. Wągrowiec, dnia .....................................