

**Protokół posiedzenia
Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki**

Nr 13/2021 w dniu 14 września 2021 roku

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 16:00 zakończono o godz. 17:00

W posiedzeniu udział wzięli:

lp. <small>1</small>	imię i nazwisko <small>2</small>	pełniona funkcja w komisji <small>3</small>	podpis <small>4</small>
1.	Liske Michał	Przewodniczący Komisji	obecny
2.	Krystyna Urbańska	Wiceprzewodniczący Komisji	nieobecna
3.	Justyna Michalska	Sekretarz	obecna
4.	Piotr Kaczmarek	Członek	nieobecny
5.	Małgorzata Osuch	Członek	obecna
6.	Michał Piechocki	Członek	obecny
7.	Andrzej Wieczorek	Członek	obecny
8.	Robert Woźniak	Członek	obecny

Nieobecni członkowie Komisji:

1. p. Krystyna Urbańska.
2. p. Piotr Kaczmarek.

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

1. p. Iwona Muszyńska – Synoradzka – dyrektor ZS nr 2 w Wągrowcu.

Porządek posiedzenia Komisji:

1. Sprawy regulaminowe:
 - 1) Otwarcie posiedzenia komisji i przyjęcie porządku posiedzenia.
 - 2) Stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.
3. Analiza i ocena stanu bazy materialnej i realizacji zadań Zespołu Szkół Nr 2 w Wągrowcu.
Realizacja zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół/placówek w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.
4. Wnioski, oświadczenia i wolne głosy.
5. Zakończenie posiedzenia komisji.

Ad. 1.1.

Przewodniczący Komisji otworzył posiedzenie oraz przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednomyślnie.

Ad. 1.2.

Przewodniczący Komisji stwierdził quorum. Pani Krystyna Urbańska i pan Piotr Kaczmarek byli nieobecni.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Ad. 2.

Do protokołu 12/2021 z dnia 12 lipca 2021 r. nikt z obecnych nie zgłosił poprawek. Wobec powyższego ww. protokół został przyjęty.

Ad. 3.

Pani Iwona Muszyńska – Synoradzka – dyrektor ZS nr 2 w Wągrowcu przedstawiła w formie multimedialnej ww. temat posiedzenia tj.: „Analiza i ocena stanu bazy materialnej i realizacji zadań Zespołu Szkół Nr 2 w Wągrowcu. Realizacja zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół/placówek w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19”, w tym w szczególności:

- sukcesy szkoły
- konkursy i olimpiady
- osiągnięcia sportowe
- inne działania
- funkcjonowanie Rady Samorządu Uczniowskiego
- działania biblioteki szkolnej
- działalność pedagoga szkolnego
- działania pozalekcyjne
- projekty unijne i pozostałe
- współpraca z instytucjami w ramach realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych
- doskonalenie zawodowe nauczycieli
- stosowanie metod i form pracy, elementy nowatorskie w nauczaniu.

Szczegółowa informacja stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Ad. 4.

Wnioski, oświadczenia i wolne głosy – brak.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji, dziękując wszystkim za przybycie.

Niniejszy protokół zawiera 2 (dwie) strony, bez załączników zaparafowany przez sekretarza Komisji.

O następnym terminie posiedzenia Komisji członkowie Komisji zostaną powiadomieni osobnym pismem.

Protokolant

Przewodniczący Komisji

.....
(Justyna Michalska)

.....
(Michał Liske)