

**Uchwała Nr  
Rady Powiatu Wągrowieckiego  
z dnia**

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r., poz. 920) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305), Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwała, co następuje:

- § 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego i dyrektorom/kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Powiatu Wągrowieckiego

.....  
/Małgorzata Osuch/

**Szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych**

§ 1. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) **decyzji** – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umarzania należności, o których mowa w pkt. 4, odroczenia terminu jej spłaty lub rozłożenia na raty, przez decyzję rozumie się także uchwałę Zarządu Powiatu;
- 2) **organie** – rozumie się przez to podmiot wskazany w § 4, który jest uprawniony do podejmowania decyzji w sprawie udzielania ulg;
- 3) **udzielonych ulgach** – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w pkt. 4;
- 4) **należności** – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) o charakterze cywilnoprawnym przypadającą od jednego dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne), w wysokości ustalonej według stanu na dzień podejmowania decyzji. Jeżeli należność główna została uregulowana, a pozostały do zapłaty odsetki i koszty jej dochodzenia, to należność pieniężną stanowi suma tych należności ubocznych;
- 5) **jednostce organizacyjnej** – rozumie się przez to samorządową jednostkę organizacyjną Powiatu Wągrowieckiego, w tym Starostwo Powiatowe;
- 6) **dłużniku** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej;
- 7) **przedsiębiorcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów krajowych oraz Unii Europejskiej bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania.

§ 2. Postanowień Uchwały nie stosuje się do należności, w stosunku do których zasady i tryb stosowania ulg określają odrębne przepisy.

§ 3. 1. Ulgi udzielone na podstawie § 5 pkt 5 i § 6 ust. 1 wobec przedsiębiorców albo osób prowadzących działalność rolniczą są pomocą de minimis, a ich udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013r. str. 1 z późn. zm), Rozporządzeniu Komisji (UE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352

z dnia 24 grudnia 2013r., str. 9 z późn. zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) NR 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014r., str. 45 z późn. zm.) i pomocą publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa ust. 1, przedsiębiorca lub osoba prowadząca działalność rolniczą zobowiązana jest przekazać wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacje i sprawozdania określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) wraz z załączonymi do nich formularzami.
3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.
4. Ulga stanowiąca pomoc de minimis może być przyznana w terminie do 31 grudnia 2023r.
5. Ulga stanowiąca pomoc de minimis w sektorze rolnym może być przyznana w terminie do 31 grudnia 2027 r.
6. Ulga stanowiąca pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury może być przyznana w terminie do 31 grudnia 2022 r.

**§ 4.** 1. Organami uprawnionymi do podjęcia decyzji o udzieleniu ulg są:

- 1) Dyrektor/Kierownik jednostki organizacyjnej – jednemu dłużnikowi w skali roku do wysokości 3 -krotnego minimalnego wynagrodzenia, z tym że łączna kwota umorzeń udzielanych przez Dyrektora/Kierownika jednostki w skali roku nie może przekroczyć wysokości 8 –krotnego minimalnego wynagrodzenia;
  - 2) Zarząd Powiatu – w pozostałych przypadkach.
2. Organy wymienione w ust. 1 uprawnione są również do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

**§ 5.** Należność może zostać umorzona w całości z urzędu, jeżeli:

- 1) dłużnik – będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku, albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;

- 2) dłużnik – będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

**§ 6.** 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych jego ważnym interesem lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być umarzane w całości lub części;
  - 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności;
  - 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.
2. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności powinien być należycie umotywowany, złożony w formie pisemnej wraz z dokumentami niezbędnymi do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.
3. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wyrażenia zgody do terminu zapłaty.

**§ 7.** 1. Okres odroczenia lub rozłożenia na raty nie może przekraczać 12 miesięcy.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może wyrazić zgodę na rozłożenie spłaty należności na raty na okres 24 miesięcy.
3. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadkach, o których mowa w § 5 pkt 1 – 4 czynności, o których mowa w ust. 3 następują na podstawie jednostronnego oświadczenia woli uprawnionego organu – decyzji Dyrektora/Kierownika jednostki organizacyjnej lub uchwały Zarządu Powiatu.

**§ 8.** W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 9.** Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, organ wyznacza jednocześnie termin zapłaty pozostałej części. W takim przypadku, w decyzji o częściowym umorzeniu należności poucza się dłużnika, że niezachowanie terminu zapłaty nieumorzonej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

**§ 10.** Odsetek za zwłokę nie nalicza się od należności w przypadku, gdy ich wysokość nie przekraczałyby kwoty 20 zł.

- § 11.** Organ uchyla swoją decyzję w sprawie udzielenia ulg, jeżeli dowody, na podstawie których ją wydano okazały się fałszywe, bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego decyzji.
- § 12.** 1. Dyrektorzy/Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Skarbnikowi Powiatu Wągrowieckiego sprawozdanie za okres roku kalendarzowego, dotyczące umorzonych należności oraz należności, których termin spłaty został odroczony lub spłatę których rozłożono na raty wraz z częścią opisową.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, składane jest według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego – w terminie do 31 stycznia kolejnego roku.
3. Wzór sprawozdania określa załącznik do niniejszych zasad.
- § 13.** 1. Skarbnik Powiatu Wągrowieckiego przedstawia Zarządowi Powiatu zbiorczą informację dotyczącą umorzonych należności oraz należności, których termin spłaty został odroczony lub spłatę których rozłożono na raty, wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
2. Zarząd Powiatu Wągrowieckiego przedstawia informację, o której mowa ust. 1 Radzie Powiatu Wągrowieckiego w terminach prezentowania rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
- § 14.** Wnioski o umorzenie należności lub o odroczenie terminu spłaty bądź o rozłożenie spłaty na raty, które nie zostały rozpatrzone do dnia wejścia w życie Uchwały, podlegają rozpatrzeniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą Uchwałą.

## SPRAWOZDANIE

za okres roku kalendarzowego, dotyczące umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym

Lp.	Wyszczególnienie	Nazwa dłużnika	Forma prawna <sup>1)</sup>	Kwota			Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat
				Należność główna	Odsetki	Inne /wymienić/		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Umorzenia							
2	Odroczenie	bez rozłożenia na raty						
		z rozłożeniem na raty						
3	Rozłożenie na raty							

<sup>1)</sup> osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nieposiadająca osobowości prawnej.

Część opisowa:

.....  
/Główny Księgowy/

.....  
/Dyrektor/Kierownik jednostki/

**Uzasadnienie  
do Uchwały Nr  
Rady Powiatu Wągrowieckiego  
z dnia**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym; warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych**

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania albo odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jednostkom podległym.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca  
Rady Powiatu Wągrowieckiego

.....  
/Małgorzata Osuch/