STAROSTWO POWIATOWE
W WĄGROWCU
wpłynęło dnia 09. 02. 2021
Nr 3069/2021
Zał. ..... Podpis.....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Wągrowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: **Towarzystwo Społeczno-Prawne**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0000537274**, Kod pocztowy: **62-100**, Poczta: **Wągrowiec**, Miejscowość: **Wągrowiec**, Ulica: **Kościuszki**, Numer posesji: **55**, Województwo: **wielkopolskie**, Powiat: **wągrowiecki**, Gmina: **m. Wągrowiec**, Strona www: **https://www.facebook.com/TowarzystwoSpolecznoPrawne**, Adres e-mail: **beatakoczorowska@gmail.com**, Numer telefonu: **604456914**, **Adres korespondencji:** Kod pocztowy: **62-100**, Poczta: **Wągrowiec**, Miejscowość: **Wągrowiec**, Ulica: **Jeżyka**, Numer posesji: **2d**, Numer lokalu: **6**, Województwo: **wielkopolskie**, Powiat: **wągrowiecki**, Gmina: **m. Wągrowiec**,

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Beata Koczorowska-Muszyńska** **Adres e-mail: beatakoczorowska@gmail.com Telefon: 604456914**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	**Nabór ofert w trybie art. 19a** „Autyzm wśród nas”			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	01.03.2021	Data zakończenia	07.05.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu konkursu plastycznego dla dzieci ze szkół podstawowych klas od 1 do 3 jak i dla dzieci z przedszkoli z terenu powiatu Wągrowieckiego o tematyce tolerancji dzieci z autyzmem w środowisku szkolnym i w życiu codziennym, a także na zorganizowaniu wystawy nadesłanych prac wraz z pracami dzieci z autyzmem oraz zdjęciami dzieci z autyzmem, w tym z placówek specjalnych dla mieszkańców powiatu Wągrowieckiego.

Zadanie ma na celu propagowanie kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych oraz poszerzenie świadomości tolerancji osób z autyzmem w tym okresie światowego miesiąca autyzmu (kwiecień). Dzieci ze szkół i przedszkoli poprzez kulturę i sztukę w formie prac plastycznych poznają tematykę autyzmu, a wystawa prac plastycznych pokaże, że dzieci z autyzmem mają swoje zainteresowania, potrafią się bawić, uśmiechają się i mają przyjaciół. Udział w konkursie plastycznym i wspólna wystawa ma na celu pokazanie zdolności plastycznych i zdolności manualnych, w tym również dzieci z autyzmem z placówek specjalnych.

Do szkół podstawowych jak i przedszkoli, w tym do szkół i przedszkoli specjalnych zostaną wysłane zaproszenia do udziału w konkursie za pośrednictwem poczty oraz drogą mailową. Dodatkowo informacje o zadaniu Stowarzyszenie będą zamieszczane na Stronie Stowarzyszenia na portalu społecznościowym facebook: https://www.facebook.com/TowarzystwoSpolecznoPrawne.

Z nadesłanych prac plastycznych, komisja konkursowa wyłoni laureatów i nagrodzi co najmniej 20 dzieci. Efektem zadania będą również dwa posty zamieszczone na portalu społecznościowym facebook na stronie Towarzystwa.

15 Aleksander (wiceprezes)

Od 1 marca do 25 marca br. nastąpi ogłoszenie konkursu, przyjmowanie prac konkursowych dzieci jak i wyłonienie laureatów
Od 20 marca do 31 marca br. nastąpi organizacja i przygotowanie wystawy
Od 1 kwietnia do 10 kwietnia br. odbędzie się ogłoszenie wyników konkursu wraz z nagradzaniem zwycięskich prac
Od 1 kwietnia do 30 kwietnia odbędzie się wystawa nagrodzonych prac w tym wystawa prac dzieci z autyzmem
od 1 maja do 7 maja nastąpi zakończenie wystawy i sprzątanie

Miejsce realizacji

Zadanie zostanie zrealizowane w Wągrowcu. Wystawa nadesłanych prac zostanie zorganizowana na terenie miasta Wągrowca w zależności od możliwości organizacyjnych na wągrowieckim rynku lub w galerii Miejskiego Domu Kultury lub w wągrowieckim amfiteatrze w miesiącu kwietniu uchodzącym za miesiąc szerzącej się świadomości wiedzy o autyzmie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

propagowanie kultury i sztuki wśród dzieci ze szkół i przedszkoli z terenu powiatu wągrowieckiego poprzez zorganizowanie konkursu plastycznego	1 konkurs plastyczny, około 30 zgłoszonych prac	wysłanie zaproszeń do udziału w konkursie przyjmowanie zgłoszeń do konkursu, wydruk ze strony internetowej
propagowanie kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych z terenu powiatu wągrowieckiego poprzez zorganizowanie wystawy prac plastycznych	1 wystawa prac plastycznych, minimum 30 osób na otwarciu wystawy	zdjęcia z otwarcia wystawy, wydruk ze strony internetowej
wydanie nagród w konkursie plastycznym	wydanie minimum 20 nagród	potwierdzenie wydania nagród, wydruk ze strony internetowej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Towarzystwo Społeczno-Prawne działa od dnia 2.01.2015 r., nasi członkowie są doświadczonymi i wieloletnimi działaczami społecznymi. Prezes Towarzystwa Społeczno-Prawnego była w latach 2007-2009 koordynatorem i działaczem Studenckiej Uniwersyteckiej Poradni Prawnej przy Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, która zapewnia bezpłatne porady prawne osobom w trudnej sytuacji materialnej. W SUPP działały również członkinie Towarzystwa. Obecnie w szeregach Towarzystwa działają trzy radczynie prawne, która swym doświadczeniem i wiedzą zapewnia wsparcie aplikantom radcowskim oraz dają gwarancję profesjonalnych porad prawnych. Stowarzyszenie od 2015 r. co rocznie organizuje zadania dofinansowane z budżetu jednostek samorządu terytorialnego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W 2015 roku Stowarzyszenie wykonało zadania pn. „Prawo dla mieszkańców Wągrowca" w ramach którego członkowie Towarzystwa udzielali bezpłatnych porad prawnych mieszkańcom Wągrowca, którzy otrzymywali świadczenia z pomocy społecznej. Zorganizowano również zdanie pn. „Kultura dla najmłodszych 2015" w ramach którego przeprowadzono zajęcia plastyczne, muzyczne oraz wyjścia do kina dla dzieci z miasta Wągrowca. Oba zadania była dofinansowane z budżetu Miasta Wągrowca. Natomiast przy dofinansowania z budżetu gminy Wapno zorganizowano zadanie pn. „Wakacyjny Festyn, Srebrna Góra 2015".
Ponadto od stycznia do listopada 2015 roku Stowarzyszenie udziela bezpłatnych porad prawnych pod własnym szyldem, do maja 2015 roku udzielano porady w siedzibie Stowarzyszenia, a od maja 2015 r. w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu.
W 2016 roku zrealizowano zadanie dofinansowane z budżetu gminy Wapno oraz z budżetu Powiatu Wągrowieckiego pn. „Wakacyjny Festyn, Srebrna Góra 2016". W 2016 roku zrealizowano również zadanie pn. „Porady prawne dla osób bezrobotnych 2016" dofinansowane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
W 2017 roku zrealizowano zadania pn. „Szkolenia dla osób bezrobotnych 2017" oraz „Szkolenia dla konsumentów" dofinansowane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
W 2018 roku zrealizowano zadania pn. „Szkolenia dla osób bezrobotnych 2018" oraz „Edukacja dla każdego 2018" dofinansowane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.

W 2019 roku zrealizowano zadanie pn. „Oko w oko z autyzmem" dofinansowane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
W 2020 r. Stowarzyszenie zorganizowało zadanie pn. „Edukacja dla każdego 2020" dofinansowane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizacji zadania uczestniczyć będą członkowie stowarzyszenia w tym osoby posiadające wykształcenie plastyczne, związane z pracą z dziećmi z autyzmem oraz wieloletni działacze społeczni.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrodym i dyplomy w konkursie plastycznym	1900,0		
2.	Materiały do promocji zadania w tym, art. papiernicze i biurowe, tonery, papier, znaczki pocztowe itp.	500,0		
3.	Materiały niezbędne do realizacji wystawy, w tym wydruki prac, zdjęcia, makiety itp.	600,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000,0	2900,0	100,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Beata Kaczorowska - Maczyńska
.....
.....
WICEPREZES
Agnieszka Budka
.....
.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 09 LUT. 2021

Załączniki:

1. Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
2. Pełnomocnctwo *(obligatoryjny - papierowo)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.