Wpł. 08-01-2016 r. Ly
p. K. Gołowa

STAROSTWO POWIATOWE
W WĄGROWCU
wpłynęło dnia: 07. STY. 2016
02
Nr 206/2016 Podpis

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego[2)])

Treningi siłowe dla sekcji pływackiej MKS „LIDER" Wągrowiec
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 06.02.2016 do 30.04.2016

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

Zarząd Powiatu Wągrowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów[1)3)]

1) nazwa: **MIEJSKI KLUB SPORTOWY „LIDER"**

2) forma prawna:[4)]

(X) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
Ewidencja prowadzona przez Starostę Wągrowieckiego pod nr 25

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] **17.02.2011r**

5) nr NIP: **766-198-24-89** nr REGON: **301678548**

6) adres:

miejscowość: **WĄGROWIEC** ul.: **DUROWO 6A**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] .....

gmina: **WĄGROWIEC** powiat:[8)] **WĄGROWIEC**

województwo: **WIELKOPOLSKIE**

kod pocztowy: **62-100** poczta: **WĄGROWIEC**

7) tel.: **602-265-078** faks: .....

e-mail: **brychol@wp.pl** http:// **www.liderwagrowiec.pl**

8) numer rachunku bankowego: **36 1240 3725 1111 0010 3826 6394**

nazwa banku: **PeKaO oddział Wągrowiec**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów[1)]:

a) **Magdalena Urbanek- Brychczyńska- prezes**

b) **Grzegorz Lewandowski- wiceprezes**

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Miejski Klub Sportowy „LIDER" ul. Durowo 6a Wągrowiec

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grzegorz Lewandowski 602-396-458

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, a w szczególności w zakresie pływania, na rzecz ogółu społeczeństwa

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizowanie treningów siłowych w ilości jednej godziny tygodniowo połączonych z treningiem na basenie dla członków MKS „LIDER" wywodzących się z terenu Powiatu Wągrowieckiego. Osiągnięcia naszych pływaków powodują, że region nasz jest zauważalny na mapie sportowej woj. wielkopolskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Trwające 2 razy w tygodniu od kwietnia 2011 roku treningi naszych pływaków na terenie wągrowieckiego Aquaparku pozwalają na poprawę osiągnięć młodych zawodników, a wzbogacenie ich dodatkowo treningi siłowe da szansę na jeszcze większe sukcesy na zawodach.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są młodzi, obecni i potencjalni członkowie klubu MKS „Lider"

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania[11)]

Młodzi obiecujący pływacy osiągają obecnie wiele sukcesów w Wielkopolsce. Treningi siłowe pozwalają na doskonalenie techniki i siły, a tym samym na większe szanse w zawodach o większej randze na które nasi obecnie nasi starsi pływacy-ratownicy wyjeżdżają. Jednocześnie atrakcyjność klubu wzrasta dla dzieci i młodzieży, która chciałaby trenować w naszym klubie.

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

1. Burmistrz Miasta Wągrowca- IV -VIII edycja Maratonu „O Błękitną Wstęgę jeziora Durowskiego"- lata 2011-2015
2. Burmistrz Miasta Wągrowca- Treningi sekcji pływackiej MKS „LIDER" Wągrowiec w latach 2011-2015
3. Starostwo Powiatowe- V edycja Maratonu „O Błękitną Wstęgę jeziora Durowskiego" w latach 2011-2015

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele jakie sobie stawiamy jako organizatorzy to głównie:

1. Poprawa kultury fizycznej obywateli naszego regionu, ze szczególnym uwzględnieniem propagowania zdrowego stylu życia poprzez regularne uprawianie sportów i wszechstronne treningi.
2. Reprezentowanie naszego powiatu na zawodach pływackich o różnej randze co jednocześnie da możliwość promocji naszego regionu.
3. Umożliwienie młodym zawodnikom uzyskanie dostępu do zawodu Ratownika WOPR i szansy na dodatkowe uzyskanie pracy.
4. Poprawę jakości przygotowywania młodych sportowców.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Aquapark Wągrowiec- siłownia i basen

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1. treningi na siłowni i basenie 1 raz w tygodniu (sobota) dla 15 osobowej grupy w okresie:

- 6.02.2015 - 30.04.2016 tj. 12 treningów

Koszt trenera siłowni to 50zł za godzinę — 12 x 50zł= 600 zł

Koszt trenera na basenie to 60zł za godzinę — 12 x 60zł= 720 zł

Koszt siłowni i basenu łącznie 10zł od osoby — 12 x 10zł x 15 osób= 1800 zł

9. **Harmonogram**[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 06.02.2016 do 30.04.2016		
poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Treningi poszczególnych partii mięśniowych istotnych dla zawodników pływania, przyszłych ratowników wodnych jak i ogólnego prawidłowego rozwoju młodego sportowca	06.02.2016 – 30.04.2016	MKS „LIDER" Wągrowiec

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

1. Promowanie pływania i propagowanie aktywnego, zdrowego stylu życia wśród mieszkańców powiatu wągrowieckiego, jako powiatu sportowego.
2. Promocja działalności MKS „LIDER"
3. Reprezentowanie naszego regionu na zawodach Wielkopolskich i Ogólnopolskich co przyczyni się do propagowania sportu jak i promocji naszego powiatu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18] po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[19]:							
	1) koszt trenera siłowni	12	50zł	godz	600	500	100	-
	2) koszt trenera na basenie	12	60zł	godz	720	-	-	720
	3) wynajem siłowni i basenu	12	150zł	godz	1800	1500	300	-
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[19]:							
	1) koszt obsługi biurowej	5	20zł	godz	100	-	-	100
	2) zakup artykułów biurowych	2	25zł	szt	50	-	50	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... *(nazwa Oferenta)*[19]: 1) zamieszczenie informacji na stronie internetowej- promocja							
IV	Ogółem:				3270	2000	450	820

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	61,16%
2	Środki finansowe własne[17)]	450 zł	13,76%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11)]	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	0 zł	0 %
3.3	pozostałe[17)]	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	820,00 zł	25,08 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3270 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		~~TAK/NIE~~[4)]	
		~~TAK/NIE~~[4)]	
		~~TAK/NIE~~[4)]	
		~~TAK/NIE~~[4)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

- Trenerzy fitness i sportów siłowych
- Trener pływania

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub MKS „LIDER" Wągrowiec działa od 2011, posiada licencję Polskiego Związku Pływackiego i prowadzi naukę pływania dla mieszkańców miast i gmin: Wągrowca, Skoków,Rogoźna, Kcyni, Gołańczy, Grylewa, Bartodziej, Kobylca i Damasławka. Wielokrotnie jego członkowie prowadzili kursy dla ratowników WOPR, którzy są teraz pracownikami stałymi jak i sezonowymi nie tylko na terenie powiatu wągrowieckiego. Młodzi uczestnicy nauki pływania z powodzeniem reprezentują nasz region na różnej rangi zawodach na terenie całej Polski. Możemy poszczycić się wybitnymi sportowcami wywodzącymi się z naszego powiatu obecnie trenującymi w różnych klubach na terenie Wielkopolski i zdobywającymi nagrody.

4. Informacja, czy oferent/oferenci[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci[1] jest/są[1] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.04.2016r. ;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1] składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/~~zalega(-ją)~~[4] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją[1];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

MIEJSKI KLUB SPORTOWY
„LIDER" Wągrowiec
62-100 Wągrowiec, ul. Durowo 6 A
NIP 7661982469, REGON 301676546

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Dobiesz-Strzelecka

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

Data 2016 -01- 07

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

1) Niepotrzebne skreślić.
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
14) Opis zgodny z kosztorysem.
15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

[16] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

[17] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

[18] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

[19] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

[20] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

[21] Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

[22] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

[23] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

[25] Wypełnia organ administracji publicznej.

MIEJSKI KLUB SPORTOWY
„LIDER" Wągrowiec
62-100 Wągrowiec, ul. Durowo 6 A
NIP 7661982469, REGON 301676546

STATUT

MIEJSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO „LIDER" W WĄGROWCU

ROZDZIAŁ I

Nazwa, teren działania, siedziba władz i charakter prawny

§ 1

Klub nosi nazwę Miejski Klub Sportowy „LIDER" i zwany jest w dalszym ciągu niniejszego statutu Klubem.

§ 2

Terenem działania Klubu jest obszar całej Rzeczpospolitej Polski.

§ 3

Siedzibą władz Klubu jest Wągrowiec, ul. Durowo 6a.

§ 4

Klub jest stowarzyszeniem zarejestrowanym i posiada osobowość prawną.

§ 5

Klub działa zgodnie z obowiązującymi przepisami:

1. Ustawy prawo o stowarzyszeniach,
2. Ustawy o sporcie
3. Niniejszego statutu.

§ 6

1. Klub podlega nadzorowi Starosty Wągrowieckiego.
2. Klub prowadzi działalność nieodpłatną i odpłatną statutową.
3. Działalnością nieodpłatną pożytku publicznego jest działalność prowadzona przez Klub w sferze zadań publicznych, za które nie pobiera wynagrodzenia.
4. Działalnością odpłatną Klubu jest:

a) działalność prowadzona przez Klub w sferze zadań publicznych, za które pobiera wynagrodzenie,

b) sprzedaż towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności Klubu.

5. Przychód z działalności odpłatnej pożytku Klubu służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego i realizacji celów statutowych.
6. Klub dla prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników.
7. Działalność odpłatna Klubu nie stanowi działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Nowandowski

Klub posiada odznaki organizacyjne oraz używa pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 8

Klub prowadzi sport masowy i kwalifikowany wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w pływaniu i w ustalonych dyscyplinach sportowych.

§ 9

Klub może działać w strukturach organizacyjnych Polskiego Związku Pływackiego realizując jego zadania i cele.

§ 10

Klub może należeć do Polskich Związków Sportowych kierujących dyscypliną sportu odpowiadającą danym sekcjom klubu, a za ich pośrednictwem do Międzynarodowych Federacji Sportowych.

§ 11

Klub opiera swą działalność na pracy społecznej swych członków, do prowadzenia swych sprawy może zatrudniać pracowników.

ROZDZIAŁ II

Cel i środki działania

§ 12

Celami Klubu są działania:

1. w sferze zadań upowszechniania kultury fizycznej i sportu, a w szczególności w zakresie pływania, na rzecz ogółu społeczeństwa,
2. w zakresie rozwoju i popularyzacji sportu kwalifikowanego wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkających na terenie powiatu wągrowieckiego,
3. w zakresie zagospodarowania czasu wolnego członków klubu w okresie ferii letnich, zimowych oraz w czasie roku szkolnego.

§ 13

Klub realizuje powyższe cele przez:

1. Organizowanie szkoleń sportowych i turystycznych w postaci treningów, kursów oraz innych zajęć związanych ze sportem i kulturą fizyczną.
2. Organizowanie zawodów i imprez sportowych, a także uczestniczenie w imprezach i zawodach krajowych i międzynarodowych.
3. Propagowanie wszelkich dziedzin sportowych poprzez organizowanie sekcji sportowych np. pływania, żeglarstwa itp.
4. Współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej, szkołami oraz z innymi podmiotami wyrażającymi chęć współpracy.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

5. Reprezentowanie interesów Klubu oraz podejmowanie działań mających na celu ochronę tych interesów,
6. Prowadzenie systematycznego szkolenia sportowego pływania oraz innych dyscyplin w uzgodnieniu z władzami sportowymi i oświatowymi.
7. Rozwijanie życia towarzyskiego członków Klubu, urządzanie odczytów i pogadanek na temat sportu i wychowania sportowego oraz organizowanie wycieczek i imprez o charakterze poznawczym, kulturalnym, rekreacyjnym i wychowawczym.
8. Organizowanie obozów szkoleniowych letnich i zimowych w celu podnoszenia poziomu sportowego członków klubu,
9. Popularyzowanie dorobku sportowego wśród członków, występowanie o nadanie odznaczeń i wyróżnień, w tym również dla członków klubu.
10. Wykorzystanie obiektów szkolnych i oświatowych udostępnionych dla Klubu oraz własnego sprzętu
11. Podejmowanie działań organizacyjnych w zakresie:

. własnej opieki lekarskiej,
. pozyskiwania bazy sportowej niezbędnej do realizacji szkolenia;
. pomocy w wyposażeniu w sprzęt sportowy;
. rozwoju i popularyzacji sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
. pozyskiwania środków finansowych i sponsorów;
. sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez członków postanowień niniejszego statutu oraz uchwał i regulaminów.

ROZDZIAŁ III

Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki

§ 14

Członkowie Klubu dzielą się na:
1. członków zwyczajnych
2. członków honorowych
3. członków wspierających
4. członków uczestników

§ 15

Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych o ile złoży do zarządu pisemny wniosek zawierający oświadczenie o chęci przystąpienia, w wyznaczonym terminie przez zarząd opłaci obowiązkowe składki.

.

§ 16

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych, osoba prawna, organizacje społeczne, instytucje itp., o ile złoży do zarządu pisemny wniosek zawierający oświadczenie o chęci przystąpienia, wniesie środki finansowe określone w uchwale zarządu.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

§ 17

Członkiem honorowym może być osoba, która położyła dla Klubu lub rozwoju sportu szczególne zasługi. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu. Członek honorowy ma pełne prawa członka zwyczajnego i jest zwolniony od płacenia składek członkowskich.

§ 18

Uczestnikiem może być osoba niepełnoletnia, która przedstawi pisemną zgodę opiekunów prawnych, złoży do zarządu pisemny wniosek zawierający oświadczenie o chęci przystąpienia, w wyznaczonym terminie przez zarząd opłaci obowiązujące składki.

§ 19

Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Walne Zgromadzenie, a w okresach pośrednich Zarząd Klubu na podstawie pisemnego zgłoszenia z równoczesnym zobowiązaniem się do przestrzegania statutu Klubu.

§ 20

1. Członkowie nie mogą bez zgody władz Klubu brać udziału w barwach innego Klubu w dyscyplinach uprawianych przez którąkolwiek z sekcji Klubu. W wypadkach wyjątkowych Zarząd Klubu może zwolnić członka Klub od przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu. Zwolnienie takiego członka winno być zatwierdzone przez Zarząd Klubu na piśmie.
2. Zarząd może dla czynnych zawodników sportowych, występujących w barwach Klubu obniżyć składkę członkowską

§ 21

1. Zarząd Klubu ma prawo do odrzucenia wniosku o przyjęcie w poczet członków stowarzyszenia.
2. Członkostwo i status uczestnika klubu ustaje na skutek:
   - Śmierci.
   - Wystąpienia z klubu zgłoszonego na piśmie.
   - Wykluczenia z klubu decyzją zarządu, które morze nastąpić w przypadku działania na szkodę klubu, nie przestrzegania statutu, regulaminów i przepisów, nie opłacenie składek członkowskich przez okres sześciu miesięcy, oraz popełnianie czynów niegodnych członka klubu.
   - Wykluczenia członka z Klubu w razie istotnego naruszenia postanowień statutu, wykluczenie orzeka Zarząd na podstawie wniosku przedstawionego przez Komisję Dyscyplinarną.
   - Rozwiązania Klubu.
3. Członek zwyczajny może być zawieszony w prawach członkowskich przez Zarząd klubu na czas ściśle określony w przypadku naruszenia postanowień niniejszego statutu.
4. Członek honorowy może być pozbawiony przyznanego tytułu i uprawnień przez Walne Zebranie na umotywowany wniosek Zarządu.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

§ 22

Do Klubu nie mogą należeć osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 23

Każdy członek Klubu ma prawo:
1. Wyboru i wybieralności do władz Klubu, brania czynnego udziału w Walnym Zebraniu, zgłaszania wniosków, z zastrzeżeniem § 16 statutu.
2. Brania udziału w pracach sekcji poszczególnych dyscyplin sportu.
3. Korzystania z lokalu, urządzeń sportowych oraz wyposażenia Klubu.
4. Korzystania z wszelkich innych ulg i uprawnień wynikających z działalności Klubu.
5. Brania udziału w zawodach sportowych, zebraniach, kursach, wycieczkach oraz innych imprezach organizowanych przez Klub.
6. Noszenia odznaki klubowej i występowania w barwach Klubu.
7. Odwoływania się od decyzji Zarządu lub Rady Trenerów do Walnego Zebrania z wyjątkiem wypadków, w których statut takiego odwołania nie przewiduje.

§ 24

Każdy członek jest zobowiązany do:
1. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów, uchwał i zarządzeń Klubu oraz przepisów obowiązujących w kulturze fizycznej.
2. Realizowania zadań Klubu w miarę sił i środków.
3. Aktywnej działalności na rzecz rozwoju i podnoszenia kwalifikacji.
4. Dbania i szanowania urządzeń oraz sprzętu sportowego
5. Dbania o dobre wyniki i dobre imię Klubu.
6. Regularnego płacenia składek członkowskich.

ROZDZIAŁ IV

Władze Klubu

§ 25

1. Władzami Klubu są:
a) Walne Zgromadzenie,
b) Zarząd,
c) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się po głosowaniu tajnym.

§ 27

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

1. Walne Zgromadzenie zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Decyzje Walnego Zgromadzenia są prawomocne w pierwszym terminie przy obecności 50%+1 członków zwyczajnych klubu, a w drugim terminie bez względu na ilość obecnych członków rzeczywistych.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, zwoływane jest z inicjatywy zarządu klubu, na wniosek komisji rewizyjnej lub na wniosek, co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.
4. Zarząd zobowiązany jest na pisemny wniosek z uzasadnieniem komisji rewizyjnej lub członków zwyczajnych, zwołać nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w ciągu 21 dni od daty wniesienia wniosku o terminie i miejscu Walnego Zgromadzenia zawiadamia członków zarząd, co najmniej 10 dni przed terminem zebrania.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie rozpatruje tylko te sprawy, dla których zostało zwołane.

§ 28

Walne Zgromadzenie stowarzyszenia, w szczególności:
1. Dokonuje wyboru władz klubu,
2. Uchwala plan i zadania dla władz, a także potrzebny budżet na realizację zadań.
3. Rozpatruje, ocenia działalność klubu, jego władz oraz udziela absolutorium ustępującym władzom.
4. Uchwala zmiany w statucie klubu.
5. Decyduje o likwidacji klubu,
6. Ustala wysokość wpisowego i składek członkowskich .
7. Podejmuje decyzje we wszystkich innych sprawach, które wniesione zostały przez władze klubu i jego członków.

§ 29

Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem zmiany statutu, likwidacji klubu, uchwały te wymagają większości 2/3 członków rzeczywistych obecnych na Walnym Zgromadzeniu..

§ 30

1. Zarząd klubu składa się z 5 członków wybieranych na okres 3 lat w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie.
2. Zarząd wybiera ze swojego grona:
   - prezesa,
   - sekretarza w randze wiceprezesa,
   - skarbnika,
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
4. Uzupełnienie składu Zarządu w trybie przewidzianym w § 28 Statutu jest możliwe, o ile braki osobowe nie przekraczają 1/3 składu Zarządu.

§ 31

Zarząd klubu:
1. Uchwala okresowe plany działalności oraz terminarze budżetowe w oparciu o uchwałę Walnego Zgromadzenia.
2. Składa sprawozdanie z działalności przed Walnym Zgromadzeniem.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

3. Zarządza majątkiem i funduszami stowarzyszenia.
4. Ustala regulaminy i wszelkie niezbędne przepisy dotyczące działalności stowarzyszenia.
5. Podejmuje decyzje w sprawach nabywania i zbywania nieruchomości, ruchomości oraz inwestycji.
6. Podejmuje decyzje w sprawie przystąpienia stowarzyszenia do innych związków sportowych bądź innych stowarzyszeń.
7. Nadzoruje działalność stowarzyszenia i sporządza bilans z działalności.
8. Dokonuje okresowo oceny pracy i działalności członków stowarzyszenia.
9. W razie zupełnego braku aktywności, nieobecności członka zarządu w kolejnych posiedzeniach itp., zarząd stowarzyszenia może uznać, że członek zarządu zrezygnował z członkostwa. Decyzja o wykluczeniu członka zarządu podejmuje zarząd w głosowaniu zwykłą większością,
10. Zarząd klubu ma prawo dokonać wyboru nowych członków w miejsce tych, którzy ustąpili lub zostali wykluczeni. Jednak w liczbie nie większej niż 1/3 pierwotnego składu.
11. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeby.
12. Reprezentuje Klub na zewnątrz.

§ 32

Komisja Rewizyjna:

1. Składa się z trzech osób, wybranych na okres 3 lat w głosowaniu tajnym przez walne zgromadzenie członków zwyczajnych.
2. Wybiera ze swojego składu przewodniczącego komisji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:

a) nie mogą być członkami zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
b) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

4. w ramach działalności Komisji Rewizyjnej § 30 ust. 3, 4, stosuje się odpowiednio.

§ 33

Do zadań komisji rewizyjnej należą:

1. Kontrolowanie całokształtu działalności ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej klubu
2. Składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu o stanie gospodarki klubu oraz o działalności zarządu.
3. Stawianie wniosków o udzielanie absolutorium zarządowi klubu
4. Kontrolowanie opłacania składek członkowskich oraz wpisowego.
5. Członkowie komisji rewizyjnej mają prawo brania udziału w posiedzeniach zarządu klubu jako głos doradczy.

§ 34

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

1. Sekcje Klubu zajmują się działalnością sportową kierują sekcje sportowe powołane dla poszczególnych dyscyplin sportowych.
2. Sekcje sportowe Klubu mogą posiadać własny Zarząd i Przewodniczących.
3. Przewodniczący – kierownicy sekcji mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Klubu dla reprezentowania spraw swoich sekcji z głosem doradczym.
4. Zarząd ma prawo zawieszania uchwał sekcji niezgodnych z postanowieniami statutu oraz naruszających interesy Klubu. Sekcjom przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia.
5. Działalność sekcji, jej władz oraz przysługujące im kompetencje określa szczegółowy regulamin sekcji, zatwierdzony przez Zarząd Klubu, który może rozwiązać lub zawiesić działalność sekcji.

§ 35

W Klubie działa Rada Trenerów jako organ doradczy z prawem głosu w sprawach szkoleniowych. Rada Trenerów działa zgodnie z Regulaminem zatwierdzonym przez Zarząd Klubu.

ROZDZIAŁ VI

Majątek i fundusze Klubu

§ 36

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusze Klubu składają się:
a) dotacje;
b) wpływy ze składek;
c) darowizny;
d) inne wpływy, w tym z działalności odpłatnej statutowej.

§ 37

1. Dla ważności oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.
2. Wszelkie postanowienia Klubu zmierzające do uszczuplenia majątku wymagają odpowiedniej Uchwały Zarządu.

ROZDZIAŁ VII

Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu

§ 38

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

W ramach gospodarki majątkiem Klubu zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Klubu w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi",
2. przekazywania majątku Klubu na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu,
3. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Klubu, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

STAROSTA
WĄGROWIECKI

OK. 4222.3.2015

Wągrowiec, dnia 28 grudnia 2015 roku

Wypis z ewidencji
klubów sportowych.

Na podstawie art. 217 i art. 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t. j. z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071, ze. zm.) zaświadczam, że **Miejski Klub Sportowy „Lider"** jest wpisany do prowadzonej przez Starostę Wągrowieckiego ewidencji klubów sportowych pod nr 25 i działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 79, poz. 855, ze. zm.).

W skład Zarządu MKS „ Lider" wchodzą:

1. Prezes- Magdalena Urbanek-Brychczyńska
2. Wiceprezes- Grzegorz Lewandowski
3. Skarbnik- Jacek Zygaj
4. Sekretarz- Beata Górna
5. Członek-Natalia Wieczorkowska

Zaświadczenie wydano na wniosek klubu.

STAROSTA
Tomasz Kranc

Otrzymują:
1) Miejski Klub Sportowy „Lider", Durowo 6 A, 62-100 Wągrowiec
2) teczka klubu
3) a/a

PREZES
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
dr n. med. Magdalena Urbanek-Brychczyńska

Vice-Prezes
Miejskiego Klubu Sportowego
„LIDER" Wągrowiec
Grzegorz Lewandowski

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
dnia 2016 -01- 07
podpis .....